



Al Dirigente Scolastico
I.I.S. " E. Ruffini – D. Aicardi"
Arma di Taggia

OGGETTO: Richiesta FERIE (art. 13 c.9 CCNL 29/11/2007) - Personale Docente T.I. e T.D

... I ... sottoscritt ... _____ nat.. a _____ il _____

in servizio presso _____ in qualità di docente con contratto di lavoro a

TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO:

RICHIEDE

Ai sensi dell'art. 13 c.9 CCNL 29/11/2007 la concessione di n. giorni _____ di ferie

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

Il richiedente dichiara che sarà sostituito dal/i docente/i con le seguenti modalità

DATA	ORARIO		Docente disponibile alla sostituzione
	DALLE ORE	ALLE ORE	

Il/i docente/i _____
dichiarano di essere disponibili alla sostituzione, senza che ciò determini oneri aggiuntivi all'Amministrazione,
anche per l'eventuale corresponsione di compensi per ore eccedenti:

Firma del docente disponibile alla sostituzione _____

Firma del docente disponibile alla sostituzione _____

Firma del docente disponibile alla sostituzione _____

Firma del docente disponibile alla sostituzione _____

Firma del docente disponibile alla sostituzione _____

Dichiara di avere già richiesto il permesso per ferie a:

Dirigente Scolastico

Docente Vicario

Data _____

Firma _____