

Al Dirigente Scolastico  
IIS Ruffini Aicardi  
Arma di Taggia

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in servizio presso la sede

\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di assentarsi

**per ferie**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ di ferie relative all'a.s. \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ di ferie relative all'a.s. \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ di ferie relative all'a.s. \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ di ferie relative all'a.s. \_\_\_\_\_

per un totale di gg. \_\_\_\_\_

**e/o per festività soppresse**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ di festività soppresse

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ di festività soppresse

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ di festività soppresse

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ di festività soppresse

per un totale di gg. \_\_\_\_\_

**e/o per recupero lavoro straordinario**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ ore

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ ore

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ ore

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. \_\_\_\_\_ ore

per un totale di n. ore di recupero lavoro straordinario \_\_\_\_\_ pari a giorni \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Firma del Responsabile \_\_\_\_\_

**Riservato alla segreteria.**

Dopo la fruizione all'interessato rimangono:

n. \_\_\_\_\_ gg. di ferie relativi all'a.s. \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ gg. di ferie relativi all'a.s. \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ gg. di festività soppresse

Visto

Si concede

Non si concede

Il Direttore SGA  
Alfonso Maria Buono

Il Dirigente Scolastico  
Sergio Maria Conti