



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E. Ruffini – D. Aicardi" CONVITTO ANNESSO

C.F.: 90051650084 - P.IVA: 00169380086

web: <https://www.ruffiniaicardi.edu.it>

email: [IMIS00400L@istruzione.it](mailto:IMIS00400L@istruzione.it) pec: [IMIS00400L@pec.istruzione.it](mailto:IMIS00400L@pec.istruzione.it)

**Sede e Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera**

Via Lungomare 141 - 18018 TAGGIA (IM) Tel: 0184461082 / 0184461083

**Istituto Tecnico Turismo e Istituto Professionale Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale**

Via Quinto Mansuino - 18038 SANREMO (IM) - Tel. 0184541148

**Istituto Professionale Agricoltura, Sviluppo Rurale, Valorizzazione  
dei Prodotti del Territorio e Gestione delle Risorse Forestali e Montane**

Strada Maccagnan 37 - 18038 SANREMO (IM) - Tel. 0184502326

## REGOLAMENTO INTERNO DEL CONVITTO ANNESSO

(APPROVATO DAL COLLEGIO EDUCATORI IL 10/9/2025 E DAL CONSIGLIO D'ISTITUTO CON DELIBERA N. 23 DEL 20/01/2026)

### Art. 1) - MEMBRI DELLA COMMISSIONE DI CONVITTO/SEMICONVITTO

Commissione di Convitto/Semiconvitto.

#### **Membri di Diritto:**

- Chef Istituto Alberghiero
- Coordinatore degli Istitutori

#### **Membri Elettivi:**

- n. 1 Istitutori (nominato dal Collegio degli Istitutori)
- n. 1 Cuoco del Convitto
- n. 2 Studenti (1 convittore + 1 semiconvittore)
- n. 1 Genitore di studenti convittori e/o semiconvittori

La Commissione elabora e sottopone alla Giunta Esecutiva e al Consiglio di Istituto, problemi e proposte relative alle attività del Convitto Annesso, con particolare riguardo alla mensa e al menu.

### Art. 2) - NORME GENERALI E FUNZIONALI

Il Convitto e il Semiconvitto accolgono studenti di **ambo i sessi**.

Con l'ingresso in Convitto o Semiconvitto lo studente e la sua famiglia si dichiarano a conoscenza del presente Regolamento ed esprimono **accettazione** del medesimo.

Con l'ingresso in Convitto, convittori e convittrici con i rispettivi genitori dichiarano di aver preventivamente visionato le camere, la loro conformazione e ubicazione, le dotazioni e tutti i locali convittuali presenti nella struttura e di aver ricevuto le spiegazioni utili a comprenderne il funzionamento e l'organizzazione quotidiana che di conseguenza accettano.

I genitori devono sottoscrivere il **Foglio dei Permessi** (per le uscite ricorrenti, la Libera Uscita, l'uso della palestra nelle ore libere ed oltre alle normali attività di Educazione Fisica, le visite di istruzione e le uscite culturali e ricreative, l'utilizzo del proprio ciclomotore/motociclo, il trasporto con i veicoli dell'Istituto) e il **Modulo di Assunzione di Responsabilità** per i danni materiali che verranno riscontrati nella camera, sia durante l'anno scolastico, sia alla riconsegna delle chiavi e della stanza alla fine dell'anno scolastico.

Il Convitto ed il Semiconvitto possono accogliere anche studenti frequentanti altri Istituti di Scuole Superiori della Provincia di Imperia e, nel caso di posti disponibili, anche studenti universitari di progetti e collaborazioni tra enti locali e istituzioni scolastiche ed universitarie (ad es. come avvenuto dall'a.s. 1996/97 con il Comune di Sanremo e la Facoltà di Agraria dell'Università di Torino).

Gli aspiranti devono inoltrare la domanda di ammissione entro il termine designato per l'iscrizione a scuola, utilizzando le modalità in vigore al momento dell'iscrizione.

### **Art. 3) DOTAZIONI DEI CONVITTORI, PERMESSI/DIVIETI, STUDIO POMERIDIANO**

All'atto dell'ingresso in Convitto, lo studente deve portare con sé almeno:

- guanciaie;
- copriletto;
- coperte;
- lenzuola;
- tutto ciò che necessita per l'igiene personale, oltre agli indumenti e agli oggetti che riterrà opportuno avere con sé.

**I convittori non possono entrare e/o permanere nelle stanze delle convittrici e viceversa.**

In camera **sono ammessi** riviste, libri, effetti personali, radio, giochi da tavolo e videogiochi multimediali personali (incluso Playstation e Xbox il cui utilizzo però è soggetto al controllo orario degli Istitutori e che **non potranno essere utilizzati nelle ore dedicate allo studio e dopo le ore 22**).

I convittori non possono tenere televisori, armi di nessun genere, sostanze vietate, fornelli elettrici o a gas, candele di alcun tipo, friggitrice, caffettiere ed ogni altro apparecchio elettrico o a gas che possa risultare in qualche modo pericoloso.

È vietato introdurre in convitto petardi, cartucce esplodenti, fumogeni, carabine ad aria compressa, pistole giocattolo o altre armi a pallini di plastica o di piombo, pistole ad acqua, fionde, balestre, archi e frecce, trombe a gas, trombe da stadio, fischietti, adesivi, bombolette di vernice spray e quant'altro di simile che possa determinare danni, caos e disordine all'interno delle camere e dei locali del convitto.

In Convitto è **vietato fumare** (anche sui terrazzini delle camere e anche con vaporizzatori e sigarette elettroniche di qualsiasi tipologia) e **portare bevande alcoliche**.

Il Dirigente Scolastico e/o l'Istitutore Coordinatore, accompagnati dal Guardarobiere o da un Istitutore in servizio, qualora sussista una ragione e ritengano opportuno e doveroso compiere tale controllo, possono in qualsiasi momento ispezionare le camere e richiedere l'apertura degli armadi ai convittori.

In caso di necessità e/o qualora sorgano contestazioni sull'esercizio di tale controllo, saranno chiamati dapprima i genitori e poi il 112.

Per motivi di sicurezza ai convittori **non** è consentito ordinare né ricevere cibo, bevande o altri prodotti alimentari provenienti da ristoranti o pizzerie, anche mediante l'uso di piattaforme e servizi di *delivery*, né indicare l'istituto e il convitto come luoghi di destinazione, consegna o ricezione di pacchi di provenienza *e-commerce delivery*.

**Lo studio pomeridiano è obbligatorio.**

Per garantire lo studio pomeridiano e la sicurezza, **il piano del Convitto resterà CHIUSO dalle ore 15,<sup>00</sup> alle ore 16,<sup>00</sup>**: nessun convittore avrà pertanto accesso alle camere in quell'orario, in quanto non può essere garantito il servizio di sorveglianza.

Soltanto gli alunni che rientrano in Convitto con il secondo pulmino potranno accedere alle stanze accompagnati dall'educatore di turno sul pulmino.

Qualora un convittore non riuscisse a partecipare all'attività di studio deve indicarne la motivazione e dev'essere autorizzato dal genitore **all'uscita dal Convitto e anche dall'Istituto in quell'orario**.

La comunicazione deve avvenire tramite mail a [comunica.convitto@iisruffiniaicardi.it](mailto:comunica.convitto@iisruffiniaicardi.it) entro le ore **14,45**.

Durante lo studio pomeridiano - come già durante le lezioni scolastiche del mattino - vige il **divieto di utilizzo di cellulari, tablet, auricolari bluetooth, smartwatch** come stabilito dalla circolare ministeriale n. 3392 del 16/6/2025 del Ministro dell'Istruzione e del Merito Giuseppe Valditara.

Sono utilizzabili anche dagli educatori i piccoli armadietti fissati al muro di fianco alle cattedre delle aule che consentono di riporre in sicurezza fino a 24 cellulari per volta. Durante lo studio pomeridiano anche gli educatori sono soggetti al medesimo divieto di utilizzo (tranne i casi di utilizzo didattico e le eccezioni indicate dalla circolare n. 28 del 23/9/2025).

#### **Art. 4) - VITTO E MENU**

Il vitto dei convittori comprende la colazione, la merenda per l'intervallo, il pranzo, la merenda pomeridiana e la cena.

Quello dei semiconvittori include il pranzo e la merenda pomeridiana.

I pasti sono uguali per tutti, salvo prescrizione medica o presenza di intolleranze alimentari.

Il menù è proposto dalla Commissione di Convitto e può essere variato in relazione alle esigenze stagionali e alle necessità contingenti.

Gli educatori hanno diritto a un solo pasto per turno di servizio, ad eccezione di chi svolge il turno lungo 13/22 per il quale sono previsti due pasti e che deve anche verificare la corrispondenza dei pasti al menu affisso in bacheca, annotandola nell'apposito spazio quotidiano del registro di convitto.

Nel caso volessero usufruire del servizio mensa per pasti ulteriori sono quindi tenuti a corrispondere il buono pasto di € 6,00 (vedi infra art. 12) come tutto il personale scolastico interno dell'Istituto, avvisando preventivamente gli uffici di segreteria e consumando il pasto al di fuori dell'orario di servizio.

#### **Art. 5) - QUOTE DI ISCRIZIONE E DI FREQUENZA AL CONVITTO E SEMICONVITTO**

[stabilite con delibera del Consiglio di Istituto - eventuali successive variazioni sono sempre soggette a delibere assunte dal medesimo organo collegiale]

I convittori e i semiconvittori sono tenuti a pagare la retta deliberata dal Consiglio d'Istituto che al momento risulta essere:

##### **SEMICONVITTO**

(dal Lunedì al Venerdì dalle 13,30 alle 16,00)

**Retta semiconvitto**

= n. 9 rate da € **150,00** (all'anno € 1.350,00)

**Retta trasporto semplice** (solo per alunni non-Agraria)

= n. 9 rate da € **50,00** (all'anno € 450,00)

**Retta trasporto doppio**

= n. 9 rate da € **100,00** (all'anno € 900,00)

(solo per alunni non-Agraria - possibile solo in caso di disponibilità di posti sui pulmini)

+ Quota iscrizione **una tantum**

= € **30,00**

##### **CONVITTO**

(dalle 19,00 di Domenica alle 16,30 del Venerdì successivo)

**Retta convitto**

= n. 9 rate da € **300,00** (all'anno € 2.700,00)

**Retta trasporto doppio** (solo per alunni non-Agraria)

= n. 9 rate da € **100,00** (all'anno € 900,00)

+ Quota iscrizione **una tantum**

= € **60,00**

I versamenti dovranno avvenire **anticipatamente**, suddividendo l'importo annuale in **9 rate mensili**, da pagare entro le seguenti scadenze: **31 Agosto - 30 Settembre - 31 Ottobre - 30 Novembre - 20 Dicembre - 31 Gennaio - 28 Febbraio - 31 Marzo - 30 Aprile**

La quota annuale comprende i giorni in cui il servizio viene erogato, dall'inizio al termine delle lezioni, con esclusione già considerata dei periodi di sospensione didattica (come ad esempio i ponti, le vacanze patronali, di Natale e di Pasqua), come da calendario scolastico annuale.

Ogni anno, al momento dell'iscrizione in Convitto o in Semiconvitto, a perfezionamento della stessa

entro il 31 Agosto o entro il 10 Settembre in base alle operazioni di passaggio alla classe seguente per classi successive alla prima, si dovrà versare la **quota una tantum** di **30,00 € per i semiconvittori** e di **60,00 € per i convittori** ad uso reintegrazioni di piatti, bicchieri, posateria e utensileria varia, rimborsabili soltanto nel caso in cui l'alunno non abbia **mai** usufruito dei servizi erogati.



Tutti i versamenti (sia per l'*una tantum*, sia per il trasporto, sia per le quote mensili di frequenza) **devono essere effettuati esclusivamente tramite il sistema PagOnline**, previsto dalla legge per i pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione.

Il sistema permetterà il **pagamento diretto** (con carta di debito o credito) oppure l'**emissione di avviso di pagamento** utilizzabile in tutte le filiali bancarie, l'home banking, i circuiti bancari telematici di pagamento (Bancomat e PagoBancomat), le tabaccherie abilitate e i punti vendita di Sisal, Lottomatica, Banca5 e gli Uffici Postali.

La gestione contabile delle quote è **mensile**: ne consegue che nel caso di ritiro dell'alunno per qualsiasi motivo (ritiro da intendersi effettivo e comunicato ai fini contabili **esclusivamente** mediante modulo di ritiro sottoscritto da un genitore o da chi ne fa le veci, oppure altra comunicazione analoga inviata alla segreteria - ad es. mail inviata all'indirizzo [IMIS00400L@istruzione.it](mailto:IMIS00400L@istruzione.it)), **resta dovuto il pagamento della mensilità in corso anche in caso di giorni non goduti**.

Unica eccezione di rimborso intero della rata è il caso in cui l'alunno, a seguito dell'iscrizione, non abbia **mai** usufruito dei servizi erogati.

Al **30 Novembre**, **31 Marzo** e **31 Maggio** di ogni anno scolastico saranno eseguiti dagli uffici preposti dei **controlli contabili delle morosità** e potrà essere disposta in qualsiasi momento la sospensione del servizio in caso di mancato pagamento degli arretrati decorsi 10 giorni dalla richiesta inviata alla famiglia.

Nel caso di ulteriore permanenza della morosità potrà essere rifiutata la domanda di frequenza dell'alunno per l'anno successivo e sarà richiesto l'intervento dell'Avvocatura dello Stato di Genova che procederà con l'azione giudiziale di recupero del credito insoluto.

È da tenere presente che:

- la retta dà diritto a vitto, alloggio e all'utilizzo delle strutture e delle dotazioni esistenti;
- non sono concesse riduzioni o rimborsi di rette per eventuali assenze: periodi di malattia, uscite didattiche, viaggi di istruzione, stages, ecc.;
- saranno addebitate allo studente le spese necessarie alla riparazione di guasti e rotture arrecati al mobilio, agli arredi e alle strutture del Convitto (vedi infra l'art. 6 sulla dichiarazione di assunzione di responsabilità da sottoscrivere al momento della consegna delle chiavi della camera).

I convittori ed i semiconvittori, che intendono conservare il posto per l'anno scolastico successivo, devono farne esplicita domanda entro il mese di Marzo di ogni anno. Il posto non confermato entro tale termine sarà considerato disponibile per altri richiedenti e assegnato.

La conservazione del posto in Convitto o Semiconvitto, anche se richiesto entro il termine prescritto, potrà essere non concesso a giudizio del Dirigente Scolastico, sentito il Personale Educativo, per coloro che nell'anno scolastico precedente non si siano adeguati alle norme del Convitto o siano stati considerati non adatti alla vita convittuale (vedi art. 9 n. 8).

#### **Art. 5bis) - CONSERVAZIONE POSTO E CRITERI PER L'AMMISSIONE AL CONVITTO**

Nel caso in cui le domande di ammissione al convitto superino il numero di posti disponibili è previsto l'utilizzo dei **criteri di precedenza** che seguono, in ordine di importanza / applicazione e sempre da documentare da parte dei richiedenti:

- 1) **lontananza della residenza dell'alunno dalla scuola** (criterio improntato ai principi di ragionevolezza, essendo il Convitto una struttura concepita proprio per sopperire a questa difficoltà logistica);
- 2) **particolari impegni lavorativi dei genitori** (criterio improntato ai principi di ragionevolezza, per evidenti ragioni di necessità familiari);
- 3) **precedenza dello studente di età inferiore** (criterio improntato ai principi di ragionevolezza, per motivi di tutela dell'età e della fragilità giovanile);
- 4) **fratelli / sorelle di convittori che già frequentano la scuola** (criterio improntato ai principi di ragionevolezza, per agevolare la gestione familiare);
- 5) **figli di famiglie mono-genitoriali** (criterio improntato ai principi di ragionevolezza, per facilitare i genitori vedovi, separati, divorziati e similari che si occupano da soli della crescita e dell'educazione di figli minori);
- 6) **data di invio delle domande** (criterio non improntato ai principi di ragionevolezza);
- 7) **estrazione a sorte** (criterio di *extrema ratio*, da utilizzare solo dopo l'utilizzo dei criteri precedenti).

#### **Art. 6 - CONSEGNA CHIAVI DELLA STANZA E ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ PER DANNI**

Ogni camera è dotata di serratura richiudibile solo dall'esterno.

Il convittore avrà in uso la relativa chiave, previa firma da parte del ragazzo e dei genitori di apposita **"Dichiarazione di Responsabilità"** e presa d'atto della consegna ad inizio anno scolastico della camera e del bagno in condizioni ottimali.

In essa la famiglia del convittore assume l'impegno specifico a risarcire tempestivamente qualsiasi danno arrecato sia alla stanza (compresa qualsiasi forma di alterazione del colore delle pareti), sia ad arredi e suppellettili in dotazione.

Dei danni arrecati al materiale ed alle attrezzature del Convitto, gli alunni e le loro famiglie sono responsabili sia individualmente, sia solidalmente.

**È fatto divieto assoluto di chiudersi all'interno della camera** e di fare copie delle chiavi conservando la copia nel caso di cambio della camera.

All'interno della stanza ogni convittore ha un armadio a disposizione, con possibilità di chiuderlo con lucchetto e chiave di sua proprietà.

Per tale ragione, l'Istituto e il Convitto **non** rispondono degli oggetti di valore e del denaro in possesso dei convittori lasciati incustoditi e che non siano stati espressamente affidati in custodia al personale educativo.

Il convittore è **sempre tenuto a chiudere la camera** (porta e finestra) nel caso si allontani, restando responsabile degli eventuali ammanchi e dei danni che si verificano all'interno per averla lasciata aperta, anche solo per dimenticanza, e tale che chiunque possa entrarvi.

I semiconvittori **non possono per nessun motivo** accedere nelle camere del convitto, anche per evitare contestazioni per responsabilità nella constatazione di danni.

#### **Art. 7) - APERTURA E CHIUSURA, ORARI SETTIMANALI E GIORNALIERI, LIBERA USCITA, PERMESSI**

Il Convitto è aperto in base al calendario didattico di ogni anno scolastico.

Di norma, apre nel pomeriggio precedente al primo giorno di attività scolastica dell'Istituto, per consentire ai convittori di sistemarsi nelle rispettive stanze.

I genitori sono ammessi a salire in Convitto **soltanto** il giorno dell'ingresso dello studente.

Eccezionalmente potranno accedere solo in caso di necessità e comunque a discrezione del coordinatore e/o dell'istitutore in servizio in quel momento.

Al Venerdì il Convitto chiude **al termine dello studio pomeridiano** e comunque **entro e non oltre le ore 16,30.**

**Il convitto è chiuso il Sabato e la Domenica.**

I convittori potranno però rientrare la **Domenica sera dalle ore 19 alle ore 22**, indicando la loro presenza o meno per la cena delle 19,30 all'Istituto che svolge il turno notturno al Giovedì sera.

Gli orari giornalieri del convitto, salvo eventuali modifiche nel corso dell'anno, **in linea di massima** sono i seguenti:

- **ore 7,00** - sveglia  
(alle ore 6,30 / 6,45 per gli alunni che frequentano altri istituti e usufruiscono della formula "convitto + trasporto")
- **ore 7,30** - colazione  
(alle ore 6,45 / 7,00 per gli alunni che frequentano altri istituti e usufruiscono della formula "convitto + trasporto")
- **ore 7,15** - partenza del pulmino per gli alunni che frequentano altri istituti e usufruiscono della formula "convitto + trasporto"
- **ore 7,45** - riordino camere
- **ore 8,00** - inizio lezioni scolastiche
- **ore 13,10 / 14,00** - fine lezioni scolastiche (oltre ad eventuali rientri pomeridiani)
- **ore 13,10 / 14,30 - 14,45** - pranzo, tempo libero e attività ricreative
- **ore 15 / 15,55** - studio pomeridiano assistito in aula con gli Istitutori
- **ore 15,55** - merenda
- **ore 15,55 / 19,30** - tempo libero, attività ricreative e Libera Uscita dei convittori
- **ore 19,30** - rientro in convitto e cena
- **ore 20,00 / 21,50** - tempo libero, attività ricreative e studio convittuale di recupero
- **ore 22,00 / 7,00** - rientro in stanza e riposo notturno

Nei pomeriggi liberi dalle attività didattiche della scuola, i convittori possono recarsi in **Libera Uscita dalle ore 16,00 alle 19,30** su richiesta scritta dei genitori.

Gli Istitutori possono sempre disporre (**anche autonomamente rispetto alla famiglia**) limitazioni alla possibilità del convittore di andare in Libera Uscita, in relazione al suo andamento scolastico e disciplinare giornaliero.

In caso di necessità e su richiesta scritta dei genitori, è consentito ai convittori il **rientro in famiglia in uno o più giorni infrasettimanali**.

È consentito ai convittori e ai semiconvittori di usufruire di **permessi giornalieri di uscita anticipata o di rientro posticipato**, su richiesta **scritta** della famiglia (dall'anno scolastico 2023/2024 inviando email all'indirizzo [comunica.convitto@iisruffiniaicardi.it](mailto:comunica.convitto@iisruffiniaicardi.it)) per consentire lo svolgimento di attività sportive o ricreative.

Nel caso in cui il rientro in famiglia o l'uscita anticipata per attività sportiva o altro coincidano in tutto o in parte con lo studio pomeridiano assistito, i genitori sono consapevoli che l'assenza dallo studio può pregiudicare, anche gravemente in alcuni casi, il profitto scolastico.

I semiconvittori possono accedere al Convitto all'ora di pranzo ed uscire per rientrare in famiglia alle ore 16,00 dopo lo studio pomeridiano assistito e la merenda.

Possono rimanere oltre tale orario per motivi di studio aggiuntivo, in accordo con la famiglia e se ammessi dagli Istitutori.

#### **Art. 8) - ALTRE NORME DI COMPORTAMENTO**

**L'accesso al Convitto è vietato al mattino** per consentire al personale di effettuare le pulizie di stanze e corridoi e **al pomeriggio** in orario di studio pomeridiano assistito e comunque in ogni altro caso quando non è presente il personale educativo.

Convittori e semiconvittori non possono recarsi da soli in azienda o nelle aree limitrofe ad essa, nel parcheggio sotto la palestra, né in altri luoghi vietati (laboratori, uffici, cucina, magazzini, ecc.).

Non è consentito l'uso della doccia **dopo le ore 22,00**.

L'accesso ai giochi, alla sala TV, ai computer e ai distributori automatici di snack e bevande posti a pianoterra è consentito nei momenti di ricreazione e di svago, **comunque non oltre le ore 22,00**.

Ogni convittore / semiconvittore deve:

- attenersi con cura ai propri doveri scolastici e a quelli disciplinari;
- rispettare il personale docente e non-docente;

- usare modi cortesi e amichevoli con i compagni;
- avere cura della propria persona, degli indumenti, nonché delle dotazioni del convitto;
- riordinare la camera e il letto prima di lasciare il convitto, alzare la tapparella, aprire la finestra per arieggiare l'ambiente e riporre calzature e indumenti sporchi sul terrazzo.

Di norma una volta, massimo due volte alla settimana, è consentita la visione di un programma, film o evento sportivo **anche oltre le ore 22 e fino alla fine dello spettacolo**.

In tal caso, per evitare inconvenienti e rispettare l'altrui vita convittuale:

- i convittori interessati dovranno anticipare la doccia **prima** dell'inizio dello spettacolo scelto, con l'assoluto divieto di rinviarla alla fine dello stesso;
- i convittori interessati dovranno comunicare **prima** dell'inizio dello spettacolo i loro intendimenti agli istitutori in servizio per consentire loro l'organizzazione e i controlli necessari; in caso contrario vige il divieto di accedere alla sala TV dopo le ore 22 o poco prima;
- **uno degli istitutori dovrà prolungare il proprio servizio fino alla fine dello spettacolo** per coadiuvare l'istitutore di turno notturno;
- **eccezionalmente** è ammessa anche la visione di trasmissioni TV che terminano molto tardi rispetto al solito (come ad esempio il "Festival di Sanremo", "Le Iene", "La Domenica Sportiva") ma non oltre le ore 23,30 e nel rispetto delle regole che precedono.

#### **Art. 9) - VIOLAZIONI E SANZIONI DISCIPLINARI**

I convittori che fossero puniti e sospesi dalla frequenza e/o dalle lezioni scolastiche per mancanze disciplinari, **dovranno fare rientro in famiglia durante tale periodo**.

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui un iscritto al Convitto o al Semiconvitto si allontani dalla struttura **arbitrariamente e senza autorizzazione**, sia pure temporaneamente.

Nei suoi confronti si adotteranno le sanzioni disciplinari che saranno disposte caso per caso, in relazione alla gravità dell'episodio.

Ai convittori che manchino ai propri doveri scolastici e disciplinari sono inflitte le seguenti sanzioni disciplinari, **in ordine crescente di gravità**:

- 1) **richiamo verbale** comminato dall'Istitutore di servizio;
- 2) **richiamo scritto** comminato dall'Istitutore di servizio;
- 3) **divieto di Libera Uscita dal Convitto** per uno o più giorni comminato dall'Istitutore di servizio;
- 4) **divieto di rientro in famiglia infrasettimanale** (se esistente) comminato dal Coordinatore degli Istitutori, su proposta dell'Istitutore di servizio;
- 5) **sospensione dal Convitto fino a 5 giorni** comminata dal Dirigente Scolastico, su proposta del Coordinatore degli Istitutori;
- 6) **sospensione dal Convitto da 6 a 15 giorni** comminata dalla Giunta Esecutiva, su proposta del Dirigente Scolastico;
- 7) **espulsione dal Convitto** comminata dalla Giunta Esecutiva, su proposta del Dirigente Scolastico;
- 8) **incompatibilità con la vita convittuale**: il Collegio degli Educatori può deliberare con votazione a maggioranza semplice dei componenti i casi di *"incompatibilità con la vita convittuale"*, in cui un convittore abbia evidenziato problemi di condotta ritenuti insanabili per quanto attiene il rispetto delle persone (educatori, personale e compagni) e delle regole del convitto. La delibera di incompatibilità e il verbale del Collegio sono trasmessi al Dirigente Scolastico che comunica il provvedimento alla famiglia tramite l'ufficio alunni.

Dei provvedimenti disciplinari viene data comunicazione alle famiglie.

In particolare, **nei casi dal n. 5 al n. 8 la comunicazione avverrà in forma scritta**.

#### **Art. 10) - RICEVIMENTO DEI GENITORI**

In occasione dei ricevimenti collegiali degli insegnanti, **gli Istitutori sono presenti e a disposizione dei genitori** al fine di fornire alle famiglie informazioni sull'andamento didattico e disciplinare dei loro figli. Le famiglie possono inoltre conferire con i singoli Istitutori durante l'orario di servizio e in ogni occasione lo ritengano utile o necessario, con esclusione degli orari riservati allo studio.

#### **Art. 11) - VISITE DI FAMILIARI E USCITA DAL CONVITTO**

Le famiglie ed i parenti degli iscritti possono prelevare i convittori nelle ore che non siano riservate allo studio.

I genitori / parenti **non** possono accedere al convitto, se non nel caso indicato dall'art. 7.

Nei giorni festivi e prefestivi i convittori rientrano in famiglia.

Qualora un convittore rientri in famiglia da solo, ossia senza essere prelevato dai genitori, è necessario che all'inizio dell'anno essi sottoscrivano un'autorizzazione espressa per consentirne l'uscita.

Nel caso di richiesta di uscita straordinaria dovrà comunque essere inviata una richiesta scritta (inviando una email all'indirizzo [comunica.convitto@iisruffiniaicardi.it](mailto:comunica.convitto@iisruffiniaicardi.it)).

#### **Art. 12) - ACCESSO ALLA MENSA PER IL PERSONALE SCOLASTICO e GLI OSPITI**

Tutto il personale interno dell'Istituto può accedere al servizio mensa, previo pagamento di buono pasto stabilito dal Consiglio di Istituto all'inizio dell'anno scolastico, attualmente di **€ 6,00 a pasto** (e di **€ 7,00 a pasto** per eventuali ospiti), osservando l'orario dei pasti fissato per gli alunni.

#### **Art. 13) - TRASPORTO CONVITTORI ESTERNI ALL'ISTITUTO RUFFINI-AICARDI**

I convittori che frequentano scuole diverse da quelle dell'Istituto Ruffini-Aicardi e che vengono ammessi all'utilizzo del servizio trasporti con i pulmini in dotazione – possibile solo in caso di posti ancora disponibili dopo le adesioni degli alunni che frequentano Alberghiero, Turistico e Socio Sanitario – all'andata vengono lasciati in centro-città sul percorso quotidiano effettuato dal pulmino, in luogo idoneo alla fermata concordato preventivamente o in prossimità della stazione FFSS e raggiungono in autonomia la rispettiva sede scolastica di frequenza, assumendosi di conseguenza ogni responsabilità relativamente al rispetto dell'orario di ingresso a scuola e al percorso fatto in autonomia.

All'uscita da scuola, vengono ripresi sul percorso compiuto dal pulmino per il ritorno, sempre in luogo idoneo alla fermata, assumendosi ogni responsabilità per la parte di tragitto compiuta in autonomia.

#### **Art. 14) - MALATTIE E INDISPOSIZIONI DEI CONVITTORI**

In convitto è prevista la presenza quotidiana di un infermiere che, nel suo turno di servizio, si occupa della salute dei convittori e fornisce assistenza in caso di infortuni, traumi, malesseri o indisposizioni varie. L'infermiere gestisce i farmaci e le cartelle sanitarie e le mantiene aggiornate.

I farmaci non possono essere conservati nelle camere ma vanno consegnati all'infermiere o agli educatori in servizio, insieme alle prescrizioni mediche e alle autorizzazioni dei genitori per la loro somministrazione.

In caso di indisposizione o di malattia che non sia temporanea o gestibile, i genitori vengono avvisati telefonicamente dall'infermiere o dall'educatore in servizio e devono prelevare i figli dal convitto al più presto e comunque nel minor tempo possibile per evitare rischi di contagio e disagi agli altri convittori. L'obbligo dei genitori al prelievo dei figli dal Convitto qualora siano contattati telefonicamente per motivi medici prevede le seguenti tempistiche:

- entro 1 ora e mezza se l'alunno è residente nella provincia di Imperia;
- entro 3 ore se l'alunno è residente fuori dalla provincia di Imperia.