



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “E. Ruffini – D. Aicardi”

Convitto annesso

C.F.: 90051650084 – P.IVA: 00169380086

[www.ruffiniaicardi.it](http://www.ruffiniaicardi.it)

✉ [IMIS00400L@istruzione.it](mailto:IMIS00400L@istruzione.it) / pec ✉: [IMIS00400L@pec.istruzione.it](mailto:IMIS00400L@pec.istruzione.it)

Sede e Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lungomare 141 – 18018 ARMA DI TAGGIA (IM) - ☎ 0184461082

Istituto Tecnico Turismo e Istituto Professionale Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

Via Quinto Mansuino – 18038 SANREMO (IM) - ☎ 0184541148

Istituto Professionale Agricoltura, Sviluppo Rurale, Valorizzazione

dei Prodotti del Territorio e Gestione delle Risorse Forestali e Montane

Strada Maccagnan 37 – 18038 SANREMO (IM) – ☎ 0184502326

**Codice progetto 13.1.4A - FESR PON-LI-2023-3**

**Cup: H84D23001320006**

I.I.S. "E. RUFFINI - D. AICARDI"-TAGGIA  
Prot. 0016350 del 05/09/2023  
VI-2 (Uscita)

Al Prof. Giovanni VALENZANO

Sua Sede

Alle sezioni di:

Albo Pretorio online

Amministrazione Trasparente

PON

del Sito internet istituzionale

[www.ruffiniaicardi.it](http://www.ruffiniaicardi.it)

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Nota di Adesione prot. n. 78988 del 29 maggio 2023 “Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni “più sviluppate”, “in transizione” e “meno sviluppate”. 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

### LETTERA DI INCARICO

L’ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “E. Ruffini- D. Aicardi” C.F. n. 9051650084 e Partita IVA 00169380086 con sede legale in ARMA DI TAGGIA (IM), alla via Lungomare 141, in persona del Dott.ssa Maria Grazia BLANCO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**Visto**

l’avviso pubblico prot.n. 78988 del 29/05/2023 “Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” per gli istituti scolastici con classi a indirizzo alberghiero,

agrario, nautico e/o aeronautico delle regioni “più sviluppate”, “in transizione” e “meno sviluppate”.13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

- Vista** la Nota autorizzativa M.I.U.R Prot. n.AOOGABMI-86459 del 16/06/2023 che in base alle risorse disponibili a valere sull’Asse V del PON, il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica attraverso l’inserimento nel Sistema Informativo e compreso nella graduatoria approvata con nota decreto Prot. n.AOOGABMI-55 del 27/03/2023 del Ministro del Ministero dell’Istruzione e del merito è stato autorizzato,
- Vista** la ratifica del Consiglio di istituto n. 47 del 05/07/2023 relativa all’adesione al progetto **PON - 13.1.4A - FESRPON-LI-2023-3 – Laboratori green, sostenibili e innovative per le scuole del secondo ciclo;**
- Preso atto** della delibera di assunzione in bilancio del Consiglio di istituto n. 48 del 05/07/2023 relativa al progetto **PON - 13.1.4A - FESRPON-LI-2023-3 – Laboratori green, sostenibili e innovative per le scuole del secondo ciclo;**
- Vista** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot. n. 14241/VI-2 del 25.07.2023;
- Considerate** le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;
- Viste** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- Visto** il Decreto n. 129 del 28/08/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche.
- Visto** l’ avviso di selezione per il reperimento della figura di progettista e collaudatore, all’interno dell’Istituzione Scolastica emanato in data 29/07/2023 prot. n. 14439/VI-2;
- Preso atto** che il termine entro il quale far pervenire le candidature era fissato per le ore 24,00 del giorno 28/08/2023;
- Considerato** che entro tale termine risulta pervenuta la seguente candidatura:  
professore – Giovanni VALENZANO – candidature pervenuta, come previsto dal bando in data 28/08/2023 ore 23,59 e regolarmente protocollata in data 29/08/2023 Prot. n. 15593/VI-2;

**Visto** il verbale prot. n. 15662/VI-2 del 28/08/2023, della commissione regolarmente costituita con nota prot. n. 15542/VI-2 del 28/08/2023 di esame e valutazione delle candidature;

**Visto** il provvedimento di affidamento prot. n. 16342/VI-2 del 05/09/2023;

### NOMINA

la S.V. quale progettista per le attività sottoelencate derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni relative al progetto denominato **13.1.4A-FESRPON-LI-2023-3 – Laboratori green, sostenibili e innovative per le scuole del secondo ciclo;**

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.4A	13.1.4A-FESRPON-LI-2023-3	Laboratorio didattico eco-sostenibile, green, innovativo	€ 250.000,00

Le attività da svolgere sono le seguenti:

- **predisporre** il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- **conoscere** in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- **verificare** la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature);
- **controllare** l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- **provvedere** alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- **redigere** i verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta;
- **coordinarsi** con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;

- **collaborare** con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Il compenso spettante per le attività di cui alla presente è pari ad €. 1.486,24 onnicomprensivo (lordo stato).

L'incarico dovrà terminare nei tempi previsti dal progetto stesso. La presente nomina si intende, in tutto o in parte, decaduta in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie. Tutte le clausole di cui al presente incarico si intendono efficaci a tutti gli effetti di legge.

A fronte dell'attività realizzata al di fuori del proprio orario di servizio ed opportunamente rendicontata, al prof. Giovanni Valenzano verrà corrisposto un compenso orario pari ad €. 17.50 lordo dipendente, per un totale di ore 64 (numero massimo di ore annuali).

L'importo totale spettante non potrà essere superiore a quanto previsto dal progetto 13.1.4A. FESR-PON-LI-2023-3 e precisamente €. 1.120,00 lordo dipendente.

Ogni ora dovrà essere effettivamente svolta e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica.

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque in applicazione della predetta legge e successive modificazioni e integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Maria Grazia BLANCO

Firmato Maria Grazia Blanco

#### **L'INCARICATO PER ACCETTAZIONE**

**Prof. Giovanni VALENZANO**

Firmato Giovanni Valenzano