



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “E. Ruffini – D. Aicardi”

Convitto annesso

C.F.: 90051650084 – P.IVA: 00169380086

www.ruffiniaicardi.it

✉ IMIS00400L@istruzione.it / pec ✉: IMIS00400L@pec.istruzione.it

Sede e Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lungomare 141 – 18018 ARMA DI TAGGIA (IM) - ☎ 0184461082

Istituto Tecnico Turismo e Istituto Professionale Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

Via Quinto Mansuino – 18038 SANREMO (IM) - ☎ 0184541148

Istituto Professionale Agricoltura, Sviluppo Rurale, Valorizzazione

dei Prodotti del Territorio e Gestione delle Risorse Forestali e Montane

Strada Maccagnan 37 – 18038 SANREMO (IM) – ☎ 0184502326

Codice progetto 13.1.4A – FESR PON – LI – 2022 - 20

Cup: H64D22000340006

I.I.S. "E. RUFFINI - D. AICARDI"-TAGGIA
Prot. 0017188 del 12/10/2022
VI-2 (Uscita)

Al sig. Giovanni Barucco
Sua Sede
Alle sezioni di:
Albo Pretorio online
Amministrazione Trasparente
PON
del Sito internet istituzionale
www.ruffiniaicardi.it

OGGETTO: Nomina Assistente Amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto

l'avviso pubblico prot.n. 22550 del 12/04/2022 per la realizzazione di ambienti e laboratory per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica. “Laboratori green, sostenibili e innovative per le scuole del secondo ciclo delle regioni Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Umbria e Veneto. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.

- Vista** la Nota autorizzativa M.I.U.R Prot. n.AOOGABMI-73106 del 05/09/2022 che in base alle risorse disponibili a valere sull'Asse II del PON, il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo e compreso nella graduatoria approvata con nota decreto del Direttore generale dell'Unità di missione per il PNRR n. 22 del 14/06/2022 è stato autorizzato;
- Vista** la ratifica del Consiglio di istituto n. 109 del 30/05/2022 relativa all'adesione al progetto **PON - 13.1.4A - FESRPON-LI-2022-20 – Laboratori green, sostenibili e innovative per le scuole del secondo ciclo;**
- Preso atto** della delibera di assunzione in bilancio del Consiglio di istituto n. 124 del 13/09/2022 relativa al progetto **PON - 13.1.4A - FESRPON-LI-2022-20 – Laboratori green, sostenibili e innovative per le scuole del secondo ciclo;**
- Vista** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot. n. 15281/VI-2 del 14.09.2022;
- Considerate** le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;
- Viste** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- Visto** il Decreto n. 129 del 28/08/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche.
- Visto** l' avviso di selezione per il reperimento della figura di assistente amministrativo, all'interno dell'Istituzione Scolastica emanato in data 22/09/2022 prot. n. 15888/VI-2;
- Preso atto** che il termine entro il quale far pervenire le candidature era fissato per le ore 08,00 del giorno 03/10/2022;
- Considerato** che entro tale termine risultano pervenute le seguenti candidature:
assistente amministrativo – sig. Giovanni BARUCCO – candidature pervenuta, come previsto dal bando e regolarmente protocollata in data 30/09/2022 Prot. n. 16454/VI-2;
- Visto** il verbale prot. n. 806 del 14/01/2022, della commissione regolarmente costituita con nota prot. n. 18026/11 del 17/12/2021 di esame e valutazione delle candidature;
- Preso atto** che non vi sono stati reclami o ricorsi avverso il verbale suddetto;
- Visto** il provvedimento di affidamento prot. n. 16994/VI-2 del 10/10/2022;

NOMINA

la S.V. quale assistente amministrativo per le attività sottoelencate derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni relative al progetto denominato **13.1.4A-FESRPON-LI-2022-20 – Laboratori green, sostenibili e innovative per le scuole del secondo ciclo;**

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.4A	13.1.4A-FESRPON-LI-2022-20	Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo	€ 130.000,00

Le attività da svolgere sono le seguenti:

- supporto e collaborazione con il Dirigente, il Dsga, il Progettista e il Collaudatore nella gestione della documentazione amministrativa e nel caricamento dei dati sulla piattaforma GPU e di tutte le operazioni necessarie per la corretta e completa realizzazione del Progetto e archiviazione della stessa;

Il compenso spettante per le attività di cui alla presente è pari ad €. 1135,25 onnicomprensivo (lordo stato).

L'incarico dovrà terminare nei tempi previsti dal progetto stesso. La presente nomina si intende, in tutto o in parte, decaduta in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie. Tutte le clausole di cui al presente incarico si intendono efficaci a tutti gli effetti di legge.

A fronte dell'attività realizzata al di fuori del proprio orario di servizio ed opportunamente rendicontata, al sig Giovanni Barucco verrà corrisposto un compenso orario pari ad €. 14.50 lordo dipendente, per un totale di ore 59 (numero massimo di ore annuali).

L'importo totale spettante non potrà essere superiore a quanto previsto dal progetto 13.1.4A. FESRPON-LI-2022-20 e precisamente €. 1135,25.

Ogni ora dovrà essere effettivamente svolta e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica.

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque in applicazione della predetta legge e successive modificazioni e integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa *Maria Grazia BLANCO*

Per accettazione
Sig. Giovanni BARUCCO



Elenco firmatari

Maria Grazia Blanco

Firma di Maria Grazia Blanco

Firma

Giovanni Barucco

Firma di Giovanni Barucco

Firma