



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

**“E. Ruffini – D. Aicardi”**

Convitto annesso

C.F.: 90051650084 – P.IVA: 00169380086

[www.ruffiniaicardi.it](http://www.ruffiniaicardi.it)

✉ IMIS00400L@istruzione.it / pec✉: IMIS00400L@pec.istruzione.it

Sede e Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lungomare 141 – 18018 ARMA DI TAGGIA (IM) - ☎ 0184461082

Istituto Tecnico Turismo e Istituto Professionale Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

Via Quinto Mansuino – 18038 SANREMO (IM) - ☎ 0184541148

Istituto Professionale Agricoltura, Sviluppo Rurale, Valorizzazione

dei Prodotti del Territorio e Gestione delle Risorse Forestali e Montane

Strada Maccagnan 37 – 18038 SANREMO (IM) – ☎ 0184502326

Prot. **6952/06-09**

Taggia, 16 giugno 2021

Registro contratti **n. 131**

### **INCARICO**

#### **"RESPONSABILE ESPERTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE"**

**e**

#### **"FORMAZIONE LAVORATORI DA PARTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DI ISTITUTO"**

Il presente incarico, redatto in due esemplari, è concordato e stipulato tra le seguenti parti:

- a)** l'Istituto Istruzione Superiore Ruffini Aicardi di Arma di Taggia, con sede legale in Via Lungomare 141 Arma di Taggia, codice fiscale 90051650084, nella persona del suo legale rappresentante Dott.ssa Maria Grazia BLANCO - da una parte
- b)** prof. Giovanni OGGIANA, nato Ozieri (SS) il 22/09/1973 residente in Taggia, Via San Martino 206/4, codice fiscale GGNGNN73P22G203Y, titolare in qualità di Docente a Tempo Indeterminato presso l'ICTAGGIA – dall'altra

Le parti sopra descritte,

PREMESSO CHE

- ✓ si rileva la necessità di individuare un Responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale ai sensi dell'art. 34 comma 11 del D.Lgs 81/2008, per gli edifici ospitanti i Plessi afferenti all'IIS Ruffini Aicardi Arma di Taggia in particolare:

<i>Plesso Aicardi</i>	- Strada Maccagnan, 37 – Sanremo;
<i>Convitto annesso</i>	- Strada Maccagnan, 37 – Sanremo;
<i>Plesso Colombo/Caserme</i>	- Via San Francesco – Arma di Taggia;
<i>Plesso Mercato dei Fiori</i>	- Via Quinto Mansuino 12– Sanremo;
<i>Plesso Levà</i>	- Via Levà n. 1 – Arma di Taggia;

- ✓ si rileva la necessità di individuare un Esperto in materia di formazione dei lavoratori, Docenti e ATA ai sensi del D.Lgs 81/2008;

**VISTO** l'avviso pubblico Prot n. 5334 del 13/05/2021 per il conferimento di INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (ex art.17, comma 1, lettera b, D.Lgs.9.4.2008 n.81) determina prot. n. 5330/06 del 13/05/2021

**Visto** il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b)

individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per la figura di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

**Visto** il D.L. n.129/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

**Visto** l'art.35 del CCNL 2007;

**Preso atto** che entro tale termine risultano pervenute due candidature:

1. prof. Giulio FLORE – candidatura pervenuta via mail, come previsto dal bando, alle ore 09.19 del 01/06/2021 e regolarmente protocolla in data 01/06/2021 al n. 6158/06-09
2. prof. Giovanni OGGIANA – candidatura pervenuta via mail, come previsto dal bando, alle ore 17.41 del 01/06/2021 e regolarmente protocolla in data 03/06/2021 al n. 6247/06-09;

**Visto** il verbale della commissione aggiudicatrice prot n. 6891/06-09 del 15/06/2021;

**Vista** l'aggiudicazione prot n. 6910/06-09 del 15/06/2021;

**Visto** la nomina, prot. n. 6918/06-09 del 16/06/2021 della commissione, che ha valutato il Prof. Giovanni OGGIANA idoneo a ricoprire il ruolo di esperto RSPP ai sensi del D.leg 81/2008 in quanto in possesso dei titoli previsti dal D.leg. 195/2003.

### **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO**

Art. 1 - **Terminologia** - Ai fini di una uniforme interpretazione del presente incarico si precisa quanto segue:

per "Committente" si intende l'Istituto Istruzione Superiore Ruffini Aicardi di Arma di Taggia;  
per "Collaboratore" si intende il Prof. Giovanni OGGIANA;

Art. 2 - **Oggetto** - Oggetto del presente contratto è il conferimento da parte del Committente dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale per gli edifici afferenti l'Istituto Istruzione Superiore Ruffini Aicardi di Arma di Taggia e dell'incarico di "Informazione periodica e formazione in materia di sicurezza e salute sul luogo dei lavoratori ai lavoratori riuniti"

Art. 3 - **Termini di efficacia e durata del contratto** - Il presente contratto è valido dal 17/09/2021 al 16/09/2024

Art. 4 - **Obblighi del Collaboratore** - Il Collaboratore si impegna a fornire per la durata del contratto:

- a) redazione o aggiornamento del documento di valutazione dei rischi per tutti i plessi dell'Istituto; del convitto e dell'azienda Agraria.
- b) individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- c) elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;

- d) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'Istituto, di cui al D.lgs. n. 81/08;
- e) riunione annuale con tutti gli addetti al servizio di prevenzione, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- f) predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- g) attuazione di corsi di formazione al personale, come previsto dagli artt. 36 e 37 del D.lgs. n.81/08, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti
- h) aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- i) supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- j) informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- k) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori; in richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
- l) definizione delle procedure di sicurezza e dell'uso di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- m) disponibilità immediata e permanente di tutta la documentazione su riportata, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
- n) predisposizione della modulistica ed assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
- o) assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- p) assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- q) assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
- r) assistenza per l'istituzione/tenuta/conservazione del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. n.37/98),

- s) assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- t) assistenza nella/alla organizzazione della Squadra di Emergenza;
- u) assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D.lgs. n. 81/2008

Il Collaboratore si impegna altresì a rispettare gli standard qualitativi identificati dal Committente e si obbliga a partecipare agli incontri che l'IIS Ruffini Aicardi Arma di Taggia organizzerà per la definizione delle verifiche intermedie e finali sul lavoro svolto.

*Art. 5 - Obblighi dell'Amministrazione scolastica* - Per le attività oggetto del presente contratto, il Committente corrisponderà all'Incaricato R.S.P.P. l'importo di € 1900,00 annui per un totale di € 5.700,00 (per l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione comprensivo dell'incarico di Formazione e informazione dei lavoratori) onnicomprensivo.

Il pagamento del compenso sarà effettuato entro la scadenza di ogni annualità (16/09/2022\_16/09/2023\_16/09/2024)

*Art. 6 - L'Istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 675/96 e del Regolamento Ue 2016/679, che i dati personali forniti e acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il Responsabile del trattamento è la Dott.ssa Maria Grazia BLANCO in qualità di Dirigente Scolastico di questo Istituto.*

*Art. 7 - Risoluzione del contratto* — Il Committente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di mancato rispetto, accertato dai competenti organi dell'Amministrazione scolastica, delle caratteristiche della prestazione come stabilite all'art. 4 del presente incarico.

*Art. 8- Foro competente* - Per ogni controversia relativa al presente contratto è competente il foro di cui all'art. 6 del R.D. n°1611/1933 applicabile alle Istituzioni Scolastiche in quanto Amministrazioni dello Stato ex art. 14 D.P.R. 275/1999.

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Imperia.

*Art. 9* – Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda agli Artt. 2222 e succ. del Codice Civile.

Il Responsabile S.P.P.  
(Prof. Giovanni OGGIANA)  
F.to Giovanni Oggiana

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Maria Grazia BLANCO)  
F.to Maria Grazia Blanco