



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “E. Ruffini – D. Aicardi”

Convitto annesso

C.F.: 90051650084 – P.IVA: 00169380086

www.ruffiniaicardi.it

✉ IMIS00400L@istruzione.it / pec✉: IMIS00400L@pec.istruzione.it

Sede e Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lungomare 141 – 18018 ARMA DI TAGGIA (IM) - ☎ 0184461082

Istituto Tecnico Turismo e Istituto Professionale Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

Via Quinto Mansuino – 18038 SANREMO (IM) - ☎ 0184541148

Istituto Professionale Agricoltura, Sviluppo Rurale, Valorizzazione

dei Prodotti del Territorio e Gestione delle Risorse Forestali e Montane

Strada Maccagnan 37 – 18038 SANREMO (IM) – ☎ 0184502326

Prot. n. 1290 del 24/01/2022

Registro contratti n. 08/2022

Codice progetto 13.1.2A – FESRPON – LI – 2021 - 69

Cup: H69J21007340006

Alla sig.ra Angela Maria D'Auria

Sua Sede

Alle sezioni di:

Albo Pretorio online

Amministrazione Trasparente

PON

del Sito internet istituzionale

www.ruffiniaicardi.it

Contratto di prestazione d'opera intellettuale per attività di Collaudatore 13.1.62A – FESRPON – LI – 2021- 69

Visto

l'avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Vista

la Nota autorizzativa M.I.U.R Prot. n.AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 che in base alle risorse disponibili a valere sull'Asse II del PON, il progetto presentato da codesta Isti-

tuzione Scolastica attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo e compreso nella graduatoria approvata con nota decreto del Direttore della Direzione Generale n. 353 del 26/10/2021 è stato autorizzato,

- Vista** la ratifica del Consiglio di istituto n. 81 del 15/12/2021 relativa all'adesione al progetto **PON - 13.1.2A-FESRPN-LI-2021-69 – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;**
- Preso atto** della delibera del Consiglio di istituto n. 83 del 15.12.2021 di formale assunzione in bilancio e inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022;
- Vista** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot. n. 17819/11 del 16.12.2021;
- Considerate** le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;
- Viste** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- Visto** il Decreto n. 129 del 28/08/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche.
- Visto** l' avviso di selezione per il reperimento della figura professionale di collaudatore, all'interno dell'Istituzione Scolastica emanato in data 17/12/2021 prot. n. 17960;
- Preso atto** che il termine entro il quale far pervenire le candidature era fissato per le ore 12,00 del giorno 14/01/2022;
- Considerato** che entro tale termine risultano pervenute le seguenti candidature:
collaudatore – sig.ra Angela Maria D'Auria – candidature pervenuta, come previsto dal bando, alle ore 09,53 e regolarmente protocollata in data 14/01/2022 Prot. n. 729;
- Visto** il verbale prot. n. 806 del 14/01/2022, della commissione regolarmente costituita con nota prot. n. 18026/11 del 17/12/2021 di esame e valutazione delle candidature;
- Preso atto** che non vi sono stati reclami o ricorsi avverso il verbale suddetto;
- Visto** il provvedimento di aggiudicazione prot. n. 1136 del 21/01/2022;
- Vista** la nomina conferita alla sig.ra Angela Maria D'Auria in qualità di Collaudatore prot. n. 1156 del 21/01/2122,

SI STIPULA

TRA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "E.RUFFINI - D.AICARDI"

Via Lungomare, 141 – 18011 TAGGIA –
C.F.: 90051650084

rappresentato dal Dirigente Scolastico
Dott.ssa **Maria Grazia BLANCO** nata omissis
C.F.: omissis
da una parte

E

Sig.ra Angela Maria D'AURIA nata a omissis
C.F.: omissis
dall'altra

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale e si conviene quanto segue:

Art. 1: Oggetto

L'esperto si obbliga a fornire all'Istituto, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria opera intellettuale per le attività derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni relative al progetto denominato **13.1.2A-FESRPON-LI-2021-69 – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**. La prestazione dovrà svolgersi presso la scuola, negli orari concordati conformemente alle indicazioni ricevute dal Dirigente Scolastico.

Art. 2: Durata

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico e comunque per tutta la durata del progetto, comprese eventuali proroghe

Art. 3: Obblighi dell'esperto

L'esperto nell'attività di collaudo si impegna a:

- provvedere, ad avvenuta consegna, al collaudo della fornitura, in contraddittorio con il delegato dell'azienda fornitrice;
- verificare, in contraddittorio con il delegato dell'azienda fornitrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere il verbale di collaudo;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

Art. 4: Verifiche

L'esperto si impegna a fornire, quando richiesti dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione e a consegnare specifiche relazioni sull'attività svolta e sui risultati.

Art. 5: Corrispettivi e modalità di pagamento

Il compenso spettante per le attività di cui alla presente è pari ad €. 740,18 lordo dipendente. L'attività dovrà essere realizzata al di fuori del proprio orario di servizio ed opportunamente rendicontata, e al collaudatore verrà

corrisposto un compenso orario pari ad €. 14,50 lordo dipendente, per un totale di ore 38 (numero massimo di ore annuali).

L'importo totale spettante non potrà essere superiore a quanto previsto dal progetto 13.1.2A. FESR-PON-LI-2021-69 e precisamente €. 744,18.

Ogni ora dovrà essere effettivamente svolta e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica.

Art. 6: Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

Art. 7: Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 8: Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

L'Istituto dovrà comunicare all'esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 9: Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'esperto dovrà far pervenire, entro il termine di risoluzione indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della medesima.

Art. 10: Foro competente

In caso di controversie il Foro competente è quello di Imperia.

Art. 11: Trattamento dati personali

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque in applicazione della predetta legge e successive modificazioni e integrazioni.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta le parti dichiarano di aver preso visione del contratto e di averne accettato ogni clausola in esso contenuta.

Letto, approvato e sottoscritto

IL CONTRAENTE
(Sig. Angela Maria D'AURIA)
F.to Angela Maria D'Auria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Maria Grazia BLANCO)
F.to Maria Grazia Blanco